Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Протопопова Виктория Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 24.05.2024 11:32:46
Уникальный ключ:
a943mjfd45433v12h62ad34yhh6ww03v51d

Приложение №1 к приказу
АНО ВО «МедСкиллс»
от 24.05.2024 №26

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МЕДСКИЛЛС» (ИНСТИТУТ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ МЕДИЦИНСКИХ И ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ) АНО ВО «МедСкиллс»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор АНО ВО «МедСкиллс»
_____ В.А. Протопопова
24 мая 2024 г.

Нормы времени для расчета объема нагрузки, выполняемой педагогическими работниками Автономной некоммерческой организации высшего образования «МедСкиллс» (Институт профессионального развития медицинских и фармацевтических работников) на 2024/2025 учебный год

ПРИНЯТЫ
Решением Ученого совета
АНО ВО «МедСкиллс»
протокол от 24.05.2024 №10

Ростов-на-Дону
2024

1. Общие положения

1.1. Нормы времени для расчета объема нагрузки, выполняемой педагогическими работниками Автономной некоммерческой организации высшего образования «МедСкиллс» (Институт профессионального развития медицинских и фармацевтических работников) на 2024/2025 учебный год (далее - Нормы времени) разработаны на основании Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 №197-ФЗ, Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 №1258 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры», Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 №762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре», письма Минобразования России от 26.06.2003 № 14-55-784ин/15 «О примерных нормах времени для расчета объема учебной работы и основных видов учебно-методической, научно-исследовательской и других работ, выполняемых профессорско-преподавательским составом в образовательных учреждениях высшего и дополнительного профессионального образования», Уставом и иными локальными нормативными актами Автономной некоммерческой организации высшего образования «МедСкиллс» (Институт профессионального развития медицинских и фармацевтических работников) (далее – Институт).

1.2. Продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) для педагогических работников устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю.

1.3. В рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой должности включается учебная (преподавательская) и воспитательная работа, в том числе практическая подготовка обучающихся, индивидуальная работа с обучающимися, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, - методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися. Конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических

работников определяются трудовыми договорами (служебными контрактами) и должностными инструкциями.

1.4. Общая продолжительность рабочего времени педагогического работника в 2024/2025 учебному году устанавливается 1512 часов с учетом продолжительности ежегодного основного удлиненного оплачиваемого отпуска (56 календарных дней), предоставляемого педагогическим работникам, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 14.05.2015 № 466 «О ежегодных основных удлиненных оплачиваемых отпусках», нерабочих праздничных дней в Российской Федерации, установленных Трудовым кодексом Российской Федерации (14 календарных дней).

1.5. Верхний предел учебной (преподавательской) нагрузки педагогическим работникам по программам высшего образования устанавливается в зависимости от должностей профессорско-преподавательского состава в размере:

- преподаватель, старший преподаватель до 900 часов в учебном году;
- доцент до 880 часов в учебном году;
- профессор до 860 часов в учебном году;
- заведующий кафедрой до 840 часов в учебном году.

1.6. Средний объем учебной (преподавательской) нагрузки педагогических работников по программам высшего образования устанавливается в размере 880 часов в учебном году на 1 ставку.

1.7. Норма часов учебной (преподавательской) работы 720 часов в год за ставку заработной платы устанавливается педагогическим работникам, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования. Верхний предел нагрузки устанавливается в объеме 1440 час.

1.8. Верхний предел учебной (преподавательской) нагрузки педагогическим работникам по дополнительным профессиональным программам устанавливается в размере 800 часов в учебном году.

1.9. Соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах учебного года определяется с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника следующим образом:

- учебная (преподавательская) нагрузка, не может быть более 59,5% (900 ч. на 1 ставку) от общего объема работы в учебном году;
- учебная (преподавательская) нагрузка для профессоров не может быть менее 33,1 % (500 ч. на 1 ставку) от общего объема работы в учебном году;
- учебная (преподавательская) нагрузка заведующим кафедрами может не планироваться;
- методическая, подготовительная нагрузка, не может быть более 30% и менее 10% от общего объема работы;
- научная, творческая и исследовательская нагрузка (НИР), объем работы в соответствии с таблицей 1

Таблица 1 – Нормы времени для НИР

Должность (квалификационная группа)	Максимальный объем нагрузки, %	Минимальный объем нагрузки, %
Преподаватель	56,9	10,5
Старший преподаватель		10,5
Доцент		15
Профессор		20

- организационная нагрузка, не может быть более 35% и менее 2% от общего объема нагрузки;
- воспитательная нагрузка не может быть более 35% и менее 2% от общего объема нагрузки.

2. Учебная (преподавательская) работа

№№ п/п	Виды работ	Норма времени в астрономических часах	Примечания
Аудиторная контактная работа (включая проведение текущего контроля успеваемости)			
2.1.	Чтение лекций	1 час. за 1 академический час занятий лекционного типа	
2.2.	Проведение практических занятий, семинаров	1 час. за 1 академический час соответствующих занятий семинарского типа	
2.3.	Проведение лабораторных работ	1 час на группу (подгруппу) за 1 академический час соответствующих занятий семинарского типа	Деление на подгруппы осуществляется с учетом требований ФГОС.
Внеаудиторная контактная работа (групповые консультации)			
2.4.	Проведение консультации (дисциплина (модуль))	1 час. за 1 академический час консультаций	
2.5.	Проведение консультаций (государственная итоговая аттестация)	2 часа на группу	
Внеаудиторная контактная работа (контроль)			
2.6.	Прием промежуточной аттестации – в форме экзамена или зачета с оценкой (дифференцированного зачета)	0,5 часа на одного обучающегося	
2.7.	Прием промежуточной аттестации – в форме зачета	0,3 часа на одного обучающегося	
2.8.	Прием государственного экзамена, в том числе в форме демонстрационного экзамена (по программам среднего профессионального образования)	0,75 часа на одного экзаменующегося каждому члену экзаменационной комиссии; председателю – 1 час	
2.9.	Прием государственного экзамена (по программам ординатуры)	2,5 часа на одного экзаменующегося каждому члену экзаменационной комиссии;	

№№ п/п	Виды работ	Норма времени в астрономических часах	Примечания
		председателю – 2,5 час	
Внеаудиторная контактная работа (практическая подготовка обучающихся – проведение практик, включая проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся)			
2.10.	Руководство учебной, производственной практиками (по программам среднего профессионального образования)	6 часов на 1 группу за один рабочий день	
2.11.	Руководство производственной практикой (клинической) (по программам ординатуры)	6 часов на 1 группу за один рабочий день	
2.12.	Руководство производственной практикой (научно-исследовательская работа) (по программам ординатуры)	2 часа на 1 группу за один рабочий день	
Внеаудиторная контактная работа (индивидуальная работа с обучающимися)			
2.13.	Руководство, консультации, рецензирование и прием защиты курсовых работ	1,5 часа на работу (в том числе 0,3 часа на прием защиты)	
2.14.	Руководство, консультирование выпускных квалификационных работ по программам СПО	до 13 часов на каждого студента - выпускника, в т.ч.: руководство и консультирование – 8 часов; допуск к защите до 1 часа; председателю – 1 час.; членам экзаменационной комиссии – по 0,5 часа на каждую работу	

Примечания:

1. Занятия семинарского типа проводятся для одной учебной группы. При необходимости возможно объединение в одну учебную группу обучающихся по различным специальностям и (или) направлениям подготовки.

При проведении лабораторных работ и иных видов практических занятий учебная группа может разделяться на подгруппы.

Для проведения практических занятий по физической культуре и спорту (физической подготовке) формируются учебные группы численностью не более 20 человек с учетом пола, состояния здоровья, физического развития и физической подготовленности обучающихся.

Для проведения занятий лекционного типа учебные группы по одной специальности или направлению подготовки могут объединяться в учебные потоки. При необходимости возможно объединение в один учебный поток учебных групп по различным специальностям и (или) направлениям подготовки.

2. Учет объема учебной работы штатных преподавателей, а также оплаты труда преподавателей - почасовиков производится из расчета фактически затраченною времени, но не свыше установленных норм.

3. Методическая, подготовительная работа

№№ п/п	Виды работ	Норма времени в часах
3.1.	**Подготовка и обновление образовательной программы:**	
	- подготовка образовательной программы на лицензирование нового направления подготовки (специальности) (в т.ч. рабочие программы дисциплин, фонды оценочных средств, материалы для организации самостоятельной работы обучающихся и т.п.)	до 200 часов
	- обновление образовательной программы (в т.ч. рабочих программ дисциплин, фондов оценочных средств, материалов для организации самостоятельной работы обучающихся)	до 50 часов
3.2.	**Написание и издание учебников, учебных и учебно-методических пособий:**	
	- подготовка и издание учебников и учебных пособий	до 150 часов
	- подготовка и издание учебно-методических пособий и рекомендаций	до 50 часов
	- разработка электронного учебного пособия по учебной дисциплине с использованием всех возможностей компьютерных технологий: гипертекст, мультимедиа, видеоролики, аудио файлы и т.п.	до 80 часов
3.3.	Подготовка к аудиторной контактной работе	до 1 ч. на 1 ч. аудиторной контактной работы
3.4.	Участие в работе методических комиссий, контроль качества проведения занятий	до 20 часов в год

4. Организационная работа (в том числе работа, предусмотренная планами физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися, диагностическая работа, работа по ведению мониторинга)

№п/п	Виды работ	Норма времени в часах
4.1.	Руководство кафедрами (работы, предусмотренные должностными инструкциями, в т.ч. разработка рабочих учебных планов и программ дисциплин, практик, планирование и контроль учебной нагрузки, посещение занятий профессоров и доцентов кафедры)	до 50 часов
4.2.	Руководство научных содержанием программы ординатуры	30 часов в год на программу независимо от контингента обучающихся и реализуемых форм обучения
4.3.	Проведение работы по профессиональной ориентации молодежи при поступлении в вуз	до 20 часов
4.4.	Работа в приемной комиссии института	до 100 часов

4.5.	Участие и работа в заседаниях: • Ученого совета института; • кафедры; • педагогических работников колледжа	 40 часов. 20 часов. 40 часов
4.6.	Организация проведения практик обучающихся (взаимодействие с предприятиями-базами практик, заключение договоров с предприятиями)	до 100 часов
4.7.	Организация и проведение олимпиад обучающихся:	до 50 часов
4.8	Подготовка и участие в проведении физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися:	до 50 часов
4.9.	Работа секретарем государственной экзаменационной комиссии	0,5 ч. на обучающегося
4.10.	Оперативные поручения заведующего кафедрой (диагностическая работа, работа по ведению мониторинга и т.д.)	до 100 часов

5. Научная, творческая и исследовательская работа

№п/п	Вид работы	Нормы времени в часах
5.1	**Написание, подготовка и издание монографии:**	
	- написание, подготовка и издание монографии	до 450 часов на 1 монографию
5.2	**Написание, подготовка и публикация научных статей, индексируемых в российских и международных информационно-аналитических системах научного цитирования:**	
	- зарубежных научных журналах (информационно-аналитических системах)	до 200 часов на 1 статью
	- российских научных журналах	до 150 часов на 1 статью
5.3	**Доклад на конференции, симпозиуме, съезде**	
	- международные	до 50 часов на доклад
	- всероссийские	до 20 часов на доклад
	- региональные, городские, межвузовские	до 10 часов на доклад
5.4	**Рецензирование научных статей и диссертаций (отзывы на автореферат)**	
	- научные статьи, авторефераты	до 5 часов на 1 рецензию (отзыв)
	- диссертации	до 50 часов на 1 рецензию
5.5	**Подготовка обучающихся к очному участию в научно-практические мероприятиях**	
	- международные и всероссийские конкурсы, конференции;	до 24 часов на 1 мероприятие
	- городские, областные, межвузовские, вузовские научно-практические мероприятия.	до 8 часов на 1 мероприятие
5.6	**Другие виды работы**	до 100 часов

6. Воспитательная внеучебная работа с обучающимися

№п/п	Виды работ	Норма времени в часах
6.1.	Куратор учебной группы	100 ч. в год
6.2.	Подготовка и участие в проведении воспитательных мероприятий, проводимых с обучающимися:	до 30 ч. на 1 мероприятие

7. Порядок внесения изменений в Нормы времени

7.1. При необходимости в Нормы времени вносятся изменения, дополнения, подлежащие процедуре согласования и утверждения.

7.2. Изменения вносятся приказом ректора АНО ВО «МедСкиллс» на основании решения ученого совета.

8. Срок действия Положения

8.1. Настоящие Нормы времени принимаются на 2024-2025 учебный год.